

# COMUNE DI SALERNO

COPIA

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

Consiglieri assegnati al Comune n. 32

Seduta

del giorno 30.09.2014

N. 33\_\_ del Registro

Oggetto: Esercizio ferroviario metropolitano – estensione dell'affidamento di servizi alla società partecipata Salerno Mobilità ex -art. 34 comma 20 L.n° 221/2012 – provv.ti.

L'anno duemila quattordici\_\_ addì trenta\_\_ del mese di settembre\_\_ alle ore 9,30\_\_

in Salerno, nella consueta sala delle adunanze del Consiglio, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato previ avvisi in data 24.09.2014 e, notificati a norma di legge.

Sono presenti ed assenti i signori:

		P	A			P	A
1) DE LUCA	Vincenzo			22) FERRAZZANO	Anna		*
2) SORRENTINO	Luca			23) CELANO	Roberto		*
3) VENTURA	Domenico			24) ZITAROSA	Giuseppe		*
4) SCANNAPIECO	Rosa			25) CAMMAROTA	Antonio		
5) GALDI	Domenico			26) STASI	Pietro Damiano		*
6) CRISCUOLO	Gaetano			27) ADINOLFI	Raffaele		*
7) CRISCITO	Pasquale			28) VIVIANO	Nobile		*
8) BERNABO'	Luigi			29) MEMOLI	Pasqualina		
9) DELLA VALLE	Raffaele			30) GAGLIANO	Salvatore		
10) AVAGLIANO	Amedeo			31) FERRARA	Alessandro		
11) AMODIO	Camillo			32) PETILLO	Marco		
12) D'ALESSIO	Antonio			33) TORRE	Emiliano		
13) SANTORO	Felice						
14) DE PASCALE	Augusto		*				
15) PROVENZA	Luciano						
16) TELESE	Salvatore						
17) DI CARLO	Horace						
18) CARAMANNO	Angelo						
19) MEMOLI	Gianluca						
20) LOFFREDO	Dario						
21) MAZZEO	Domenico						

Presenti \_\_ 26\_\_

Assenti \_\_ 07\_\_

Presiede il Presidente D'ALESSIO

Partecipano alla seduta il Segretario Generale MENNA e gli Assessori: AVOSSA, BUONAIUTO, CALABRESE, CASONE, DE MAIO, GUERRA, PICARONE.



## IL CONSIGLIO

Premesso che:

- con Delibera di CC n. 33 del 02/09/2013 è stato approvato lo schema di Relazione ex art. 34, c. 20, D.L. 179/2012 convertito in L. 221/2012, con affidamento dei servizi di gestione parcheggio e aree di sosta, vigilanza aree miste, procedure rilascio permessi residenti ZPRU, bloccaggio e rimozione dei veicoli, servizi scale mobili ed ascensori pubblici ed altri di cui allo Statuto, per la durata di anni 3 (tre), a decorrere dal mese di settembre 2013 e sino al mese di settembre 2016, a Salerno Mobilità Spa, società in house del Comune di Salerno, approvandone il relativo quadro di spesa;
- in data 06/06/2013, è stato stipulato un Accordo di Programma, sottoscritto dal Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, dalla Regione Campania, da RFI e dal Comune di Salerno per l'attivazione di un servizio ferroviario di trasporto pubblico sulla tratta "Stazione Centrale FS Salerno – Stadio Arechi" prevedendo l'inizio dell'esercizio in data 01/11/2013;
- la Salerno Mobilità Spa, opportunamente contattata, è stata incaricata, in via sperimentale, di volta in volta, (con delibere di G.C. n. 313 del 06/09/2013, n. 37 del 31/01/2014 e n. 78 del 21/3/2014, per il periodo di gestione provvisoria (4 novembre 2014 al 31 marzo 2014) per effettuare le attività di guardiana, presidio giornaliero, apertura e chiusura, pulizia e decoro, manutenzione e esercizio degli ascensori delle Stazioni comunali FM4 (Torrione), FM5 (Pastena), FM6 (Mercatello), FM7 (Arbostella) e FM8 (Stadio Arechi/Ospedale) della Metropolitana di Salerno;
- dal 1° aprile c.a., il servizio metropolitano ferroviario, a cura di Trenitalia, non è stato più espletato;
- il servizio ferroviario metropolitano in data 22 giugno c.a. è ripreso con la società Trenitalia Spa nell'ambito del servizio ferroviario metropolitano regionale con oneri a carico della Regione;
- al fine di garantire il servizio di guardiana delle stazioni metropolitane, presidio giornaliero, apertura e chiusura delle stesse, regolamentazione degli accessi con verifiche e controlli dei parcheggi circostanti, pulizia e decoro, manutenzione e esercizio degli ascensori, atteso il brevissimo tempo, con delibera di G.C. n. 175 del 09/06/2014, nelle more dell'attivazione del sistema di video sorveglianza in corso di realizzazione e dell'affidamento definitivo a regime ex art. 34 comma 20 D.L. 179/2012 convertito in L. n. 221/2012 è stato affidato tale servizio per il periodo 22/06/2014 al 30/09/2014, salvo proroga, alla società in house Salerno Mobilità spa, già affidataria del servizio di esercizio provvisorio;

Vista la relazione a firma dell'Amministratore Unico e del Direttore di Esercizio di Salerno Mobilità, acquisita al prot. al n. 146873/2014, la società in house Salerno Mobilità S.p.a. risulta avere tutti i requisiti necessari per le attività relative alla gestione e manutenzione delle stazioni ferroviarie metropolitane M4 Via Robertelli – Torrione, M5 Via Rocco Cocchia - Quartiere Europa, M6 Mercatello - Santa Maria a Mare, M7 Arbostella - Salerno Mare, M8 Stadio Arechi. Le attività, riguardano:

1. Presidio delle Stazioni mediante l'impiego di personale in loco o attraverso sistemi di videosorveglianza e di telecontrollo messi a disposizione dal Comune di Salerno;
2. Puntuale apertura e chiusura in orari funzionali a quelli del programma delle corse treno;
3. Attività di pulizia e manutenzione ordinaria;
4. Attivazione delle emergenze nel rispetto di protocolli all'uopo stabiliti;
5. Gestione del regolare funzionamento degli ascensori in servizio pubblico presenti in ogni stazione.

I costi relativi alle attività suindicati sono di seguito esplicitati.

Prima fase antecedente la operatività del sistema di controllo centralizzato stazioni ed ascensori (costi IVA esclusa):

### Tabella riepilogativa costi

Descrizione costi mensili	Costo mensile
Presidio stazione con personale Salerno Mobilità	€ 65.000,00
Manutenzione ordinaria stazioni controllo	€ 538,00
Manutenzione ordinaria stazioni materiali di consumo	€ 500,00
Manutenzione ordinaria stazioni apparecchiature antincendio,	€ 250,00
Manutenzione ordinaria ascensori: controlli periodici e visite ispettive	€ 230,00
Ascensori (visite USTIF e direzione di esercizio)	€ 750,00
Pulizia stazioni	€ 9.000,00
Utenze trasmissione dati	€ 100,00
Totale	€ 76.368,00
Totale in cifra tonda	€ 76.000,00

**Seconda fase, con sistema di controllo centralizzato stazioni ed ascensori in condizione di piena operatività (costi IVA esclusa):**

**Tabella riepilogativa costi**

Descrizione costi mensili	Costo mensile
Presidio stazione con personale Salerno Mobilità	€ 24.000,00
Manutenzione ordinaria stazioni controllo	€ 538,00
Manutenzione ordinaria stazioni materiali di consumo	€ 500,00
Manutenzione ordinaria stazioni apparecchiature antincendio,	€ 250,00
Manutenzione ordinaria stazioni impianto di telecontrollo ascensori	€ 240,00
Manutenzione ordinaria stazioni controllo livello idrici	€ 250,00
Manutenzione ordinaria stazioni impianto di condizionamento	€ 200,00
Manutenzione ascensori: visite ispettive visite USTIF	€ 230,00
Ascensori (visite USTIF e direzione di esercizio)	€ 750,00
Pulizia stazioni	€ 9.000,00
Utenze trasmissione dati	€ 250,00
Totale	€ 36.208,00
Totale in cifra tonda	€ 36.000,00

**Considerato:**

- che lo statuto della società Salerno Mobilità approvato con deliberazione di CC n. 24 del 31.03.2013, prevede all'art. 5, comma 4 lett. d), la possibilità di gestire servizi funzionali, correlati e connessi al servizio di trasporto delle persone ed alla mobilità in genere quali l'esercizio di linee metropolitane;
- che L'Amministrazione comunale con deliberazione di C.C. n. 33 del 02.09.2013 ha approvato il contratto di servizio con la Salerno Mobilità srl che prevede all'art. 2 che i servizi non ricompresi nell'atto negoziale principale possono essere attivati con la stipula di successivi atti aggiuntivi;
- che con d.l. 18/10/2012, n. 179, recante " Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese" (Pubblicato in G.U. n. 245 del 19 ottobre 2012, Suppl. Ord. n. 194 - In vigore dal 20 ottobre 2012), all'art. 34, comma 13 (ora c. 20 testo coordinato con la Legge di Conversione n. 211 /2012) si prevede che, per i servizi pubblici locali di rilevanza economica, - al fine di assicurare il rispetto della disciplina europea, la parità tra gli operatori, l'economicità della gestione e di garantire adeguata informazione alla collettività di riferimento, - l'affidamento del servizio è effettuato sulla base di apposita Relazione, pubblicata sul sito internet dell'ente affidante, che dà conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento prescelta e che definisce i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e servizio universale, indicando le compensazioni economiche se previste;

**Rilevata la sussistenza dei seguenti requisiti:**

- partecipazione pubblica totalitaria: l'intero capitale sociale della Salerno Mobilità SPA appartiene al Comune di Salerno;
- controllo analogo: il Comune di Salerno esercita sulla Salerno Mobilità un controllo analogo a quello che esercita sui propri servizi ;

**In particolare:**

- La società è soggetta alla direzione e coordinamento del Comune di Salerno che li esercita verificando i profili gestionali, economici, patrimoniali e finanziari dell'attività svolta dalla stessa, nonché l'esattezza, la regolarità e l'economicità dell'amministrazione societaria.
- Il controllo del Comune è effettuato attraverso i propri organi ed uffici, con le seguenti modalità:
  - Atti di approvazione (controllo preventivo e strategico);
  - La società ha l'obbligo di far pervenire al Comune di Salerno i seguenti documenti almeno trenta giorni antecedenti a quello fissato per il loro esame da parte degli organi societari: bilancio; relazione previsionale e programmatica; organigramma; programmi; piani finanziari ed industriali; modifiche statutarie, nomina sostituzione e poteri dei liquidatori, fusioni, acquisti di azienda, sedi secondarie, rappresentanza della società, riduzioni ed aumenti di capitale;
  - Entro tre giorni antecedenti a quello fissato per il loro esame da parte degli organi societari, il Comune di Salerno, sui sopraelencati documenti, può inviare alla Società atti di indirizzo vincolanti;
  - Monitoraggio e verifica (controllo contestuale e posteriore);
  - Ai fini del controllo sullo stato di attuazione degli obiettivi, anche sotto il profilo dell'efficacia, efficienza ed economicità della gestione, la società deve inviare al Comune di Salerno, con cadenza trimestrale, una relazione predisposta dal Consiglio di Amministrazione, corredata da parere dell'organo di revisione, sull'andamento economico, patrimoniale e finanziario e sull'andamento gestionale, nonché sulle relative previsioni a breve e medio termine;

- Fermo restando l'adempimento di cui al punto precedente, qualora nel corso del trimestre abbiano a verificarsi eventi straordinari, in quanto tali non previsti nelle relazioni suddette, che possano ripercuotersi sull'ordinario e regolare andamento della società, soprattutto ai fini delle previsioni sull'equilibrio economico e finanziario, la società è tenuta ad informare immediatamente il Comune, relazionando su di essi. Anche detta relazione dovrà essere assistita dal parere dell'organo di revisione;
- Il Comune di Salerno, anche nei casi previsti dai punti precedenti, può inviare atti di indirizzo vincolanti per la Società;
- La società Salerno Mobilità Spa, la cui destinazione prevalente dell'attività consiste esclusivamente nella gestione dei servizi pubblici affidati dal Comune di Salerno, indica negli atti e nella corrispondenza, nonché mediante iscrizione, a cura degli amministratori, presso la sezione del Registro delle Imprese, ai sensi dell'art. 2497 bis del Codice Civile, l'Ente alla cui attività di direzione e coordinamento è soggetta.

**Ritenuto** per quanto sopra evidenziato, poter affidare le attività relative alla gestione e manutenzione delle stazioni ferroviarie metropolitane della città di Salerno (consistenti in guardiania, presidio giornaliero, apertura e chiusura, pulizia, decoro, manutenzione ed esercizio degli ascensori ) alla società in house Salerno Mobilità S.p.a. che risulta avere tutti i requisiti necessari;

**Visto** il parere favorevole della VIII Commissione Consiliare Permanente, espresso nella seduta del 26.09.2014;

**Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/00, rispettivamente, dal Direttore del Settore Mobilità Urbana e Trasporti e dal Direttore del Settore Ragioneria;

Il Presidente D'ALESSIO, pone in votazione la proposta di deliberazione di cui in oggetto, proclamando il seguente esito:

Con voti n° 24 favorevoli, n° 2 astenuti ( GAGLIANO, CAMMAROTA), espressi per alzata di mano dai n° 26 Consiglieri presenti,

## D E L I B E R A

**Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati:**

- 1) Approvare l'integrazione alla Relazione, ex art. 34, c. 20, D.L. 179/2012 convertito in L. 221/2012, qui allegata per costituirne parte integrante e sostanziale, da pubblicare sul sito dell'Ente, per l'ulteriore affidamento delle attività relative alla custodia, guardiania, apertura e chiusura delle stazioni, dei servizi, pulizia e decoro, manutenzione ed esercizio degli ascensori delle Stazioni comunali FM4 (Torrione), FM5 (Pastena), FM6 (Mercatello), FM7 (Arbostella) e FM8 (Stadio Arechi/Ospedale) della Metropolitana di Salerno per la durata di anni 2 (due), fino a settembre 2016, a Salerno Mobilità Spa;
- 2) Affidare, in esecuzione di quanto previsto dall'art. 5, comma 4 lett. d) dello statuto della società Salerno Mobilità approvato con deliberazione di CC n. 24 del 31.03.2013, i servizi aggiuntivi relativi alla gestione delle stazioni metropolitane alla Salerno Mobilità Spa, per il periodo in cui l'esercizio metropolitano sarà supportato dai necessari fondi per l'esercizio, poiché risulta necessario far svolgere le attività già assegnate provvisoriamente alla Salerno Mobilità, società in house, definitivamente, trattandosi di attività compatibili con la tipologia della Società;
- 3) Approvare il quadro di spesa così composto:

**Prima fase antecedente la operatività del sistema di controllo centralizzato stazioni ed ascensori (costi IVA esclusa):**

**Tabella riepilogativa costi**

Descrizione costi mensili	Costo mensile
Presidio stazione con personale Salerno Mobilità	€ 65.000,00
Manutenzione ordinaria stazioni controllo	€ 538,00
Manutenzione ordinaria stazioni materiali di consumo	€ 500,00
Manutenzione ordinaria stazioni apparecchiature antincendio,	€ 250,00
Manutenzione ordinaria ascensori: controlli periodici e visite ispettive	€ 230,00
Ascensori (visite USTIF e direzione di esercizio)	€ 750,00
Pulizia stazioni	€ 9.000,00
Utenze trasmissione dati	€ 100,00
<b>Totale</b>	<b>€ 76.368,00</b>
<b>Totale in cifra tonda</b>	<b>€ 76.000,00</b>

Seconda fase, con sistema di controllo centralizzato stazioni ed ascensori in condizione di piena operatività (costi IVA esclusa):

Tabella riepilogativa costi

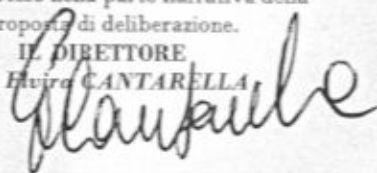
Descrizione costi mensili	Costo mensile
Presidio stazione con personale Salerno Mobilità	€ 24.000,00
Manutenzione ordinaria stazioni controllo	€ 538,00
Manutenzione ordinaria stazioni materiali di consumo	€ 500,00
Manutenzione ordinaria stazioni apparecchiature antincendio,	€ 250,00
Manutenzione ordinaria stazioni impianto di telecontrollo ascensori	€ 240,00
Manutenzione ordinaria stazioni controllo livello idrici	€ 250,00
Manutenzione ordinaria stazioni impianto di condizionamento	€ 200,00
Manutenzione ascensori: visite ispettive visite USTIF	€ 230,00
Ascensori (visite USTIF e direzione di esercizio)	€ 750,00
Pulizia stazioni	€ 9.000,00
Utenze trasmissione dati	€ 250,00
Totale	€ 36.208,00
Totale in cifra tonda	€ 36.000,00

- 4) Stabilire che la spesa farà carico sul bilancio 2014 Cap. 1383001.20.
- 5) Di dare atto che con separata votazione, che riporta lo stesso esito di cui in premessa, la presente deliberazione viene dichiarata *immediatamente eseguibile*.

**SETTORE MOBILITA' URBANA  
E TRASPORTI**

Visto per la regolarità tecnica secondo il parere espresso nella parte narrativa della presente proposta di deliberazione.

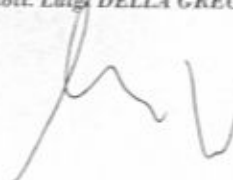
**IL DIRETTORE**  
- ing. *Haira CANTARELLA*



**SETTORE RAGIONERIA**

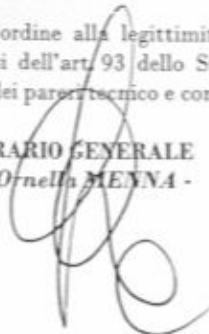
Visto per la regolarità contabile secondo il parere espresso nella parte narrativa della presente proposta di deliberazione

**IL DIRETTORE**  
- dott. *Luigi DELLA GRECA*



Parere favorevole in ordine alla legittimità del presente atto, ai sensi dell'art. 93 dello Statuto Comunale, sulla base dei pareri tecnico e contabile espressi.

**IL SEGRETERARIO GENERALE**  
- dott.ssa *Ornella MENNA*





SETTORE MOBILITA' URBANA E TRASPORTI

**Integrazione alla Relazione ex art. 34, comma 20, d.l. 179/2012 convertito in l. 221/2012, approvata con delibera di C.C. n. 33 del 2/09/2013, concernente l'affidamento già in essere del servizio di gestione parcheggi ed aree di sosta, vigilanza aree miste, procedure rilascio permessi residenti ZPRU bloccaggio e rimozione dei veicoli, servizi scale mobili ed ascensori pubblici, con l'aggiunta di : vigilanza, apertura e chiusura, pulizia, manutenzione ed esercizio degli ascensori delle stazioni della Metropolitana cittadina alla società, interamente partecipata dal Comune di Salerno, Salerno Mobilità SPA.**

Il d.l. 18/10/2012, n. 179, recante " Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese" (Pubblicato in G.U. n. 245 del 19 ottobre 2012, Suppl. Ord. n. 194 - In vigore dal 20 ottobre 2012), all'art. 34, comma 13 (ora c.20 testo coordinato con la Legge di Conversione n. 211/2012) prevede che per i servizi pubblici locali di rilevanza economica, al fine di assicurare il rispetto della disciplina europea, la parità tra gli operatori, l'economicità della gestione e di garantire adeguata informazione alla collettività di riferimento, l'affidamento del servizio è effettuato sulla base di apposita relazione, pubblicata sul sito internet dell'ente affidante, che da' conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento prescelta e che definisce i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e servizio universale, indicando le compensazioni economiche se previste.

La presente relazione è finalizzata ad illustrare i contenuti citati dalla predetta norma in riferimento alle procedure per l'affidamento *in house* dei servizi di cui all'oggetto alla Società Salerno Mobilità SpA.



## PARTE I

### DESCRIZIONE DEI SERVIZI DA AFFIDARE CRITERI GESTIONALI E DI PROGRAMMAZIONE DELL'ATTIVITA'

#### **Premessa:**

- Lo statuto della società Salerno Mobilità approvato con deliberazione di CC n. 24 del 31/3/2013, prevede all'art. 5, comma 4 lett. d), la possibilità di gestire servizi funzionali, correlati e connessi al servizio di trasporto delle persone ed alla mobilità in genere quali l'esercizio di linee metropolitane.
- L'Amministrazione comunale con deliberazione di C.C. n. 33 del 2/9/2013 ha approvato il contratto di servizio con la Salerno Mobilità srl che prevede all'art. 2 che i servizi non ricompresi nell'atto negoziale principale possono essere attivati con la stipula di successivi atti aggiuntivi

Si fa seguito alla relazione di cui all'art. 34 approvata con delibera di C.C. n. 33/2013, e si procede all'affidamento in house delle ulteriori seguenti attività, (la lettera D è progressiva rispetto agli affidamenti già in essere di cui alla citata relazione):

#### **D) IL SERVIZIO PER LE PER LE ATTIVITÀ' DI CUSTODIA, GUARDIANA, APERTURA, CHIUSURA, PULIZIA, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI ASCENSORI NELLE STAZIONI INTERMEDIE DELLA METROPOLITANA DI SALERNO**

Dopo anni di impegno, lavori e sacrifici è entrato in servizio il nuovo sistema di trasporto su ferro, la metropolitana cittadina, che sta rivoluzionando gli stili di vita di migliaia di cittadini. La rete della metropolitana collega la Stazione Centrale con lo Stadio Arechi/San Leonardo in un percorso di circa 5,7 Km., con fermate intermedie in Via Robertelli-Torrione, Via Rocco Cocchia-Pastena, Parco del Mercatello-Mariconda, Arbostella. Dal 2010, anche se l'opera risultava pressoché completata, si è dovuto avviare un lungo e tortuoso iter amministrativo per il riconoscimento della linea metropolitana con la conseguente autorizzazione alla circolazione ed al trasporto passeggeri. Tale iter si è concluso nel giugno 2013 grazie alla sottoscrizione di un Accordo di Programma tra il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, la Regione Campania, il Comune di Salerno e la Società RFI SpA, con il quale è stato sancito l'inserimento della metropolitana di Salerno nell'infrastruttura nazionale e stabilita l'attivazione del servizio ferroviario metropolitano di trasporto pubblico sulla tratta "Stazione Centrale FS Salerno - Stadio Arechi".

Per l'effettiva messa in esercizio, si sono resi necessari lavori di ripristino per la funzionalità delle stazioni metropolitane, a carico del Comune di Salerno, e l'esecuzione delle attività di progettazione e realizzazione degli interventi occorrenti per l'adeguamento degli impianti tecnologici della linea ferroviaria, affidate alla Rete Ferroviaria Italiana. Si è, inoltre, provveduto a tutte le attività propedeutiche all'attivazione, fra cui la risoluzione delle problematiche di interferenze ferroviarie, la messa in sicurezza delle stazioni e piazze antistanti, la messa a punto degli impianti di videosorveglianza interni alle stazioni, degli ascensori, del Piano Generale delle Emergenze delle stazioni/fermate.

In tempi record, appena quattro mesi, sono stati completati tutti gli interventi necessari. Ultimo passaggio amministrativo a fine ottobre, quando è stato sottoscritto un accordo con Trenitalia Spa per l'attivazione del servizio a partire dal 4 novembre 2013.

Per l'attivazione del servizio metropolitano è stato necessario provvedere, alla guardia al presidio giornaliero, all'apertura e chiusura delle stazioni, alla regolamentazione degli accessi con verifiche e controlli dei parcheggi circostanti, alla pulizia ed al decoro, alla manutenzione e la messa in esercizio degli ascensori presenti nelle stazioni.

La Salerno Mobilità Spa, società in house del Comune di Salerno, opportunamente

contattata, è stata incaricata, in via sperimentale, per mesi tre, dal 1° novembre 2013 al 31 gennaio 2014, poi prorogati fino a tutto il 31 marzo 2014, (con delibere di G.C. n. 313 del 06/09/2013, n. 37 del 31/01/2014 e n. 78 del 21/3/2014) per effettuare le attività di guardiania, presidio giornaliero, apertura e chiusura, pulizia e decoro, manutenzione e esercizio degli ascensori delle Stazioni comunali FM4 (Torrione), FM5 (Pastena), FM6 (Mercatello), FM7 (Arbostella) e FM8 (Stadio Arechi/Ospedale) della Metropolitana di Salerno;

dal 1° aprile c.a., il servizio metropolitano ferroviario, a cura di Trenitalia, non è stato più espletato, atteso che la Regione Campania non ha reso disponibili le risorse necessarie per il funzionamento del collegamento ferroviario sulla tratta Stazione Centrale - stadio Arechi;

In data 22 giugno c.a., dopo numerosi contatti e solleciti, è stato attivato dalla Regione Campania, la ripresa del servizio ferroviario metropolitano con la società Trenitalia Spa nell'ambito del servizio ferroviario metropolitano regionale con oneri a carico della Regione;

Atteso che per tali attività non vi erano - e non vi sono - tutte le risorse interne all'Ente Comune, - è stato dato provvisorio affidamento con Delibere di G.C. n. 175 del 09/06/2014 e n. 249 del 1/8/2014 alla Società in house Salerno Mobilità Spa, opportunamente contattata, per il periodo dal 22/6/2014 al 30/9/2014 per la gestione delle attività relative alla custodia, guardiania, apertura e chiusura delle stazioni, pulizia e decoro, manutenzione ed esercizio degli ascensori delle Stazioni comunali FM4 (Torrione), FM5 (Pastena), FM6 (Mercatello), FM7 (Arbostella) e FM8 (Stadio Arechi/Ospedale) della Metropolitana di Salerno

Vista la relazione a firma dell'Amministratore Unico e del Direttore di Esercizio di Salerno Mobilità, acquisita al prot. al n. 146873/2014, la società in house Salerno Mobilità S.p.a. risulta avere tutti i requisiti necessari per le attività relative alla gestione e manutenzione delle stazioni ferroviarie metropolitane M4 Via Robertelli - Torrione, M5 Via Rocco Cocchia - Quartiere Europa, M6 Mercatello - Santa Maria a Mare, M7 Arbostella - Salerno Mare, M8 Stadio Arechi. Le attività, riguardano:

1. Presidio delle Stazioni mediante l'impiego di personale in loco o attraverso sistemi di videosorveglianza e di telecontrollo messi a disposizione dal Comune di Salerno;
2. Puntuale apertura e chiusura in orari funzionali a quelli del programma delle corse treno;
3. Attività di pulizia e manutenzione ordinaria;
4. Attivazione delle emergenze nel rispetto di protocolli all'uopo stabiliti;
5. Gestione del regolare funzionamento degli ascensori in servizio pubblico presenti in ogni stazione.

I costi relativi alle attività suindicati sono di seguito esplicitati.

**Prima fase: in assenza del sistema di controllo centralizzato stazioni ed ascensori (costi IVA esclusa):**

-Presidio stazione con personale Salerno Mobilità: presenza fisica di n. 1 operatore a turno per ogni stazione 365 gg/anno):

-- Turni complessivi giornalieri da comandare: n.11 per le 5 stazioni delle tratta;

-- Numero di unità lavorative da coinvolgere (compreso ferie, riposi, etc) 19,25;

-- Costo annuale di ogni unità: € 41.000,00;

Costo del personale: € 65.000,00 mensili.

Manutenzione ordinaria stazioni, personale operativo di Salerno Mobilità S.p.a.:

-- Impegno operativo personale tecnico per attività ispettive, verifica funzionalità impianti e manutenzione di minuto mantenimento: n. 25 ore /mese;

-- Costo orario personale operativo: € 21,5/ora;

Costo del personale tecnico € 538,00 mensili.



-Manutenzione ordinaria stazioni, materiale di consumo:

Per le attività di manutenzione ordinaria si stima il costo del materiale di consumo da impiegare: € 500,00 mensili (importo presumibile massimo, costo da rendicontare periodicamente).

-Manutenzione ordinaria stazioni apparecchiature antincendio.

Costo contrattuale: € 250,00 mensili.

-Manutenzione ordinaria ascensori: controlli periodici e visite ispettive:

Costi indicativi per interventi e gestione pratiche del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – U.S.T.I.F.: € 230,00 mensili. Da rendicontare a fine anno.

- Direzione Esercizio impianti Ascensori in servizio pubblico della Metropolitana:

Costi desunti dall'Associazione Nazionale Italiana Tecnici Impianti Funiviari: € 750,00 mensili.

Pulizia n. 5 stazioni della Metropolitana di Salerno.

Gli importi erogati nella fase di avvio, in condizioni di emergenza e sperimentali, sono stati di € 9.000,00 mensili. Dalla relazione della ditta affidataria è risultato che i costi congrui necessari da sostenere per effettuare in modo efficace tale servizio, attesa l'estensione delle stazioni e gli interventi richiesti, superano l'importo già erogato, pertanto al momento si prevede l'importo di cui sopra in attesa di ulteriori chiarimenti.

-Costo utenze trasmissione dati:

Nella fase di avvio, si stima il costo per l'utilizzo di n. 7 schede SIM per le telecomunicazioni: € 100,00 mensili.

**Tabella riepilogativa costi Prima fase**

Descrizione costi mensili	Costo mensile
Presidio stazione con personale Salerno Mobilità	€ 65.000,00
Manutenzione ordinaria stazioni controllo	€ 538,00
Manutenzione ordinaria stazioni materiali di consumo	€ 500,00
Manutenzione ordinaria stazioni apparecchiature antincendio,	€ 250,00
Manutenzione ascensori: visite ispettive visite USTIF	€ 230,00
Ascensori direzione di esercizio	€ 750,00
Pulizia stazioni	€ 9.000,00
Utenze trasmissione dati	€ 100,00
Totale	€ 76.368,00
Totale in cifra tonda	€ 76.000,00

**Costo complessivo gestione stazioni Metropolitana prima fase: € 76.368,00 mensili in cifra tonda € 76.000,00 escluso IVA.**

Seconda fase, con sistema di controllo centralizzato stazioni ed ascensori in condizione di piena operatività (costi IVA esclusa):

-Presidio personale (presenza fisica di n. 2 operatori a turno per la sola stazione Arechi 365 gg/anno):

-- Turni complessivi giornalieri da comandare: n. 4,4 per la sola stazione Arechi;

-- Numero di unità lavorative da coinvolgere (compreso ferie, riposi, etc) 7,7;

-- Costo annuale di ogni unità: € 41.000,00;

Costo del personale: € 24.000,00 mensili.

-Manutenzione ordinaria stazioni personale operativo di Salerno Mobilità S.p.a.:

-- Impegno operativo personale tecnico per attività ispettive, verifica funzionalità impianti e manutenzione di minuto mantenimento: n. 25 ore /mese;

-- Costo orario personale operativo: € 21,5/ora;

Costo del personale tecnico € 538,00 mensili.

-Manutenzione ordinaria stazioni: materiale di consumo:

Per le attività di manutenzione ordinaria si stima il costo del materiale di consumo da impiegare: € 500,00 mensili (importo presumibile massimo, costo da rendicontare periodicamente).

-Manutenzione ordinaria stazioni apparecchiature antincendio

Costo contrattuale: € 250,00 mensili.

-Manutenzione ordinaria stazioni impianto di telecontrollo ascensori.:

Costo contrattuale per la verifica della corretta funzionalità, aggiornamento release, reset, etc: € 240,00 mensili.

-Manutenzione ordinaria stazioni impianto antincendio, antintrusione, controllo livelli idrici:

Costo contrattuale stimato per la verifica della corretta funzionalità, aggiornamento release, reset, etc: € 250,00 mensili.

-Manutenzione ordinaria stazioni impianto di condizionamento.:

Costo contrattuale verifica funzionamento, sostituzione e pulizia filtri: € 200,00 mensile;

-Manutenzione ordinaria ascensori: controlli periodici e visite ispettive:

Costi indicativi per interventi e gestione pratiche del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – U.S.T.I.F.: € 230,00 mensili. Da rendicontare a fine anno.

- Direzione Esercizio impianti Ascensori in servizio pubblico della Metropolitana:

Costi desunti dall'Associazione Nazionale Italiana Tecnici Impianti Funiviari: € 750,00 mensili.

-Pulizia n. 5 stazioni della Metropolitana di Salerno. Ditta esterna:

Gli importi erogati nella fase di avvio, in condizioni di emergenza e sperimentali, sono stati di € 9.000,00 mensili. Dalla relazione della ditta affidataria è risultato che i costi congrui necessari da sostenere per effettuare in modo efficace tale servizio, attesa l'estensione delle stazioni e gli interventi richiesti, superano l'importo già erogato, pertanto al momento si prevede l'importo di cui sopra in attesa di ulteriori chiarimenti.

-Costo utenze trasmissione dati:

Nella fase di regime, per tutte le utenze di trasmissione dati e fonia, si stima il costo per le telecomunicazioni: € 250,00 mensili (costi da rendicontare periodicamente).

**Tabella riepilogativa costi Seconda fase**

Descrizione costi mensili	Costo mensile
Presidio stazione con personale Salerno Mobilità	€ 24.000,00
Manutenzione ordinaria stazioni controllo	€ 538,00
Manutenzione ordinaria stazioni materiali di consumo	€ 500,00
Manutenzione ordinaria stazioni apparecchiature antincendio,	€ 250,00
Manutenzione ordinaria stazioni impianto di telecontrollo ascensori	€ 240,00
Manutenzione ordinaria stazioni controllo livello idrici	€ 250,00
Manutenzione ordinaria stazioni impianto di condizionamento	€ 200,00
Manutenzione ascensori: visite ispettive visite USTIF	€ 230,00
Ascensori (visite USTIF e direzione di esercizio)	€ 750,00
Pulizia stazioni	€ 9.000,00
Utenze trasmissione dati	€ 250,00
Totale	€ 36.208,00
Totale in cifra tonda	€ 36.000,00

**Costo complessivo gestione stazioni Metropolitana seconda fase: € 36.208,00 mensili in cifra tonda € 36.000,00 escluso IVA.**

**CONVENIENZA DI AFFIDAMENTO SIMULTANEO DI UNA PLURALITÀ DI SERVIZI PUBBLICI CORRELATI.**

L'affidamento di una pluralità di servizi come quelli sopra trattati può ritenersi giustificato dai seguenti elementi:

- le economie di scala (diminuzione del costo aziendale medio unitario di produzione) e di gamma (beneficio in termine di riduzione di costi totali che l'azienda può ottenere se produce due determinati beni/servizi insieme anziché separatamente), che ne rendono conveniente l'affidamento simultaneo;
- l'evidente complementarietà tra i diversi servizi/attività e funzioni, che rende maggiormente gestibile la relazione, anche contrattuale, con il Comune di Salerno che realizza le sue politiche di mobilità attraverso scelte combinate di incentivo/vincolo connesse con le operazioni di cui trattasi.

La complessità della gestione delle politiche di mobilità previste dal vigente Piano Generale del Traffico Urbano fra loro strettamente interrelate rende necessario concentrare in un unico soggetto attività complesse e decisive per il funzionamento di molti servizi, tutte strettamente correlate con l'attività principale tanto che in alcuni casi risultano praticamente inscindibili.

L'affidamento a un unico soggetto consente altresì al Comune una maggiore flessibilità nella gestione delle politiche tariffarie e delle aree di sosta anche in funzione delle turbolenze di sistema dovute, fra l'altro, alla cantierizzazione di opere pubbliche previste nei prossimi anni attraverso massima flessibilità nella definizione delle modifiche alle aree a pagamento con gli inevitabili impatti sulla generazione dei ricavi, a partire dalla fase di progettazione degli interventi, opportunità di garantire la certezza e la celerità negli interventi tecnici di modifica della segnaletica e delle infrastrutture di pagamento, contestuale modifica della progettazione e della programmazione delle attività di controllo della regolarità della sosta.

#### **Sostenibilità piano di massima economico finanziario**

La gestione dei servizi sopra indicati da parte della Salerno Mobilità SPA, quale affidataria in house, in continuazione con la precedente gestione, risponde altresì a criteri di piena sostenibilità economica.

#### **GLI SPECIFICI OBBLIGHI PER LE ATTIVITA' DI CUSTODIA, GUARDIANA, VIDEOSORVEGLIANZA, APERTURA, CHIUSURA, PULIZIA, NONCHE' LA GESTIONE DEGLI ASCENSORI DELLE STAZIONI INTERMEDIE DELLA METROPOLITANA DI SALERNO.**

Il gestore assume tutti gli obblighi prescritti dalla legge per la corrette attività di custodia, guardiania, apertura e chiusura delle stazioni, pulizia delle stesse, e la gestione degli ascensori ivi presenti e curerà quindi tutti gli adempimenti che la legge ed il disciplinare di gestione pongono a suo carico.

Il personale dovrà sempre indossare, in servizio, identificativi e divisa propri della Società.

Il gestore previo accertamento della responsabilità risponde per danni cagionati dal suo personale, ed esclusivamente qualora il danno venga denunciato, su appositi formulari in dotazione dei presidi aziendali, con esibizione del biglietto, prima dello spostamento del veicolo e prima dell'uscita dal parcheggio.

Le trasgressioni agli obblighi imposti in materia di gestione degli impianti come da Disciplinare di Gestione possono essere rilevate dal Direttore di Esercizio, dagli agenti di polizia municipale ovvero dai dirigenti comunali.

Le relative penali, saranno comunicate dal Comune con ordinanze amministrative e notifiche per iscritto alla Società che potrà nel termine di giorni dieci presentare opposizione.

L'Amministrazione Comunale, in tal caso, deciderà entro i successivi sessanta giorni se annullare o confermare l'applicazione della penale.

Ritenuta definitiva l'applicazione della penale, verrà detratto l'importo della stessa dall'ammontare del canone del servizio più prossimo da corrispondere alla Società.



PARTE II  
L'AFFIDAMENTO

REQUISITI AFFIDAMENTO IN HOUSE

Il Comune di Salerno ritiene opportuno assegnare la gestione alla "Salerno Mobilità S.p.A." dei servizi per le attività di custodia, guardiania, apertura, chiusura, pulizia, manutenzione e gestione degli ascensori nelle stazioni intermedie della Metropolitana di Salerno, attesa la sussistenza dei seguenti requisiti:

a) **partecipazione pubblica totalitaria:** l'intero capitale sociale della Salerno Mobilità SPA appartiene al Comune di Salerno;

b) **controllo analogo:** il Comune di Salerno esercita sulla Salerno Mobilità un controllo analogo a quello che esercita sui propri servizi In particolare:

- La società è soggetta alla direzione e coordinamento del Comune di Salerno che li esercita verificando i profili gestionali, economici, patrimoniali e finanziari dell'attività svolta dalla società, nonché l'esattezza, la regolarità e l'economicità dell'amministrazione societaria.

- Il controllo del Comune è effettuato attraverso i propri organi ed uffici, con le seguenti modalità:

*Atti di approvazione (controllo preventivo e strategico)*

La società ha l'obbligo di far pervenire al Comune di Salerno i seguenti documenti almeno trenta giorni antecedenti a quello fissato per il loro esame da parte degli organi societari:

bilancio; relazione previsionale e programmatica; organigramma; programmi; piani finanziari ed industriali; modifiche statutarie, nomina sostituzione e poteri dei liquidatori, fusioni, acquisti di azienda, sedi secondarie, rappresentanza della società, riduzioni ed aumenti di capitale.

Entro tre giorni antecedenti a quello fissato per il loro esame da parte degli organi societari, il Comune di Salerno, sui sopraelencati documenti, potrà inviare alla società atti di indirizzo vincolanti.

*Monitoraggio e verifica (controllo contestuale e posteriore)*

Ai fini del controllo sullo stato di attuazione degli obiettivi, anche sotto il profilo dell'efficacia, efficienza ed economicità della gestione, la società deve inviare al Comune di Salerno, con cadenza trimestrale, una relazione predisposta dal Consiglio di Amministrazione, corredata da parere dell'organo di revisione, sull'andamento economico, patrimoniale e finanziario e sull'andamento gestionale, nonché sulle relative previsioni a breve e medio termine.

Fermo restando l'adempimento di cui al comma precedente, qualora nel corso del trimestre abbiano a verificarsi eventi straordinari, in quanto tali non previsti nelle relazioni suddette, che possano ripercuotersi sull'ordinario e regolare andamento della società, soprattutto ai fini delle previsioni sull'equilibrio economico e finanziario, la società è tenuta ad informare immediatamente il Comune, relazionando su di essi. Anche detta relazione dovrà essere assistita dal parere dell'organo di revisione.

Il Comune di Salerno, anche nei casi previsti dai commi precedenti, potrà inviare atti di indirizzo vincolanti per la società.

- La società indica negli atti e nella corrispondenza, nonché mediante iscrizione, a cura degli amministratori, presso la sezione del Registro delle Imprese ai sensi dell'art. 2497 bis l'ente alla cui attività di direzione e coordinamento è soggetta.

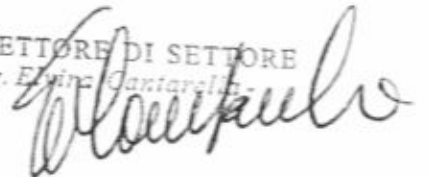
c) **destinazione prevalente dell'attività:** l'attività della Salerno Mobilità SpA consiste esclusivamente nella gestione dei servizi pubblici affidati dal Comune di Salerno.



## CONCLUSIONI

L'Ente, pertanto, individua la Salerno Mobilità SPA quale azienda che svolga in via continuativa e professionale le attività di cui sopra disponendo con il presente atto l'affidamento alla Salerno Mobilità SpA **fino a settembre 2016** (data di scadenza dell'affidamento principale) del servizio di: vigilanza, apertura e chiusura quotidiana, pulizia, manutenzione ed esercizio degli ascensori delle stazioni della metropolitana cittadina, nel rispetto della normativa in materia, relativa sia a questioni tecniche, amministrative, assicurative, sociali, fiscali, oltre alle disposizioni sulle compensazioni economiche che saranno oggetto del Contratto di servizio e dei Disciplinari di Gestione.

IL DIRETTORE DI SETTORE  
- Ing. Elvira Cantarella -



Del che è verbale ,

**IL PRESIDENTE**

f.to **avv. Antonio D'ALESSIO**

---

**IL SEGRETARIO GENERALE**

f.to **dott.ssa Ornella MENNA**

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La pubblicazione della presente deliberazione inizierà il **16.10.2014** e durerà per 15 giorni consecutivi fino al **31.10.2014**.

li **16.10.2014**

f.to **p. IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Il Funzionario delegato**  
**- Giuseppe CANDITO -**

---